

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета
МБОУ ДО «Центр детского творчества»
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО
«Центр детского творчества»

_____ Л.С. Гольшкина

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МБОУ ДО «Центр детского творчества»

г. Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» г. Мичуринска, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения.

Педагогический совет – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; законами Российской Федерации; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; нормативно-правовыми актами управления народного образования; Типовым положением об учреждении дополнительного образования; нормативно-правовыми актами администрации города; Уставом учреждения; настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Положение о Педагогическом совете учреждения принимается на неопределенный срок.

II. Задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения.

- 2.3. Определение подходов к управлению учреждением, адекватных целям и задачам его развития.
- 2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения.
- 2.5. Решение проблемы эффективности педагогической работы, повышения квалификации работников, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, осуществление контроля за реализацией принятых к исполнению решений;
- 2.6. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

- 3.1. В Педагогический совет входят: директор, его заместители, все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 3.2. В необходимых случаях на заседания педсовета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ ДОД «Центр детского творчества» по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, которые пользуются правом совещательного голоса. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета.
- 3.3. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации учреждения.
- 3.4. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
- 3.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.
- 3.6. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до дня его проведения.
- 3.8. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 3.9. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
- 3.10. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании.
- 3.11. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.12. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

3.13. Директор учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

IV. Компетенция Педагогического совета:

- утверждает цели и задачи учреждения, направления развития учреждения, план их реализации;
- принимает и рекомендует к утверждению локальные акты;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает различные варианты содержания образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- содействует деятельности педагогических объединений и методического совета;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении аттестации обучающихся, определяет ее формы и устанавливает сроки проведения;
- принимает решение о приеме, переводе на следующий учебный год, выпуске обучающихся;
- решает вопросы о создании творческих объединений обучающихся;
- выносит для обсуждения на Педагогическом совете представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности учреждения;
- заслушивает администрацию учреждения и педагогических работников по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности;
- организует опытно-экспериментальную работу;
- подводит итоги деятельности учреждения за учебный год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в совет учреждения;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

5.2. Решения Педагогического совета оформляются протокольно.

5.3. В протоколах кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета.

5.4. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

5.5. Нумерация протоколов заседаний Педагогического совета ведется от начала учебного года.

5.6. Книга протоколов заседаний Педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в делах директора учреждения.

5.7. Книга протоколов заседаний Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя учреждения и печатью.